

Дадатак 1

да загада дырэктара Дзяржаўнай
установы адукацыі “Вялікасельская
базавая школа”

23.08.2023

№137

Пералік адміністрацыйных працэдур, якія
ажыццяўляюцца ў Дзяржаўнай установе
адукацыі “Вялікасельская базавая школа”

***Прыём заяў аб ажыццяўленні адміністрацыйных працэдур: каб. №16, тэл. 8 (01716) 92085, панядзелак-
пятніца 08.00-13.00 14.00-17.00, субота 09.00-13.00***

№ працэдуры згодна Указа № 200	Назва працэдуры	Тэрмін ажыццяўлення працэдуры, дні	Асоба адказная за ажыццяўленне працэдуры
1	2	3	4
2.1.	Выдача выпіскі (копіі) з працоўнай кніжкі	5 дзён з дня звароту	Макась Н.І., намеснік дырэктара па асноўнай дзейнасці
2.2.	Выдача даведкі аб месцы працы, службы і займаемай пасадзе	5 дзён з дня звароту	Макась Н.І., намеснік дырэктара па асноўнай дзейнасці
2.3.	Выдача даведкі аб перыядзе працы, службы	5 дзён з дня звароту	Макась Н.І., намеснік дырэктара па асноўнай дзейнасці
2.4.	Выдача даведкі аб памеры заробтнай платы (грашовага забеспячэння)	5 дзён з дня звароту	Залуцкі В.Ч., дырэктар установы адукацыі
2.5.	Прызначэнне дапамогі па цяжарнасці і родах	10 дзён з дня звароту, а ў запыту або прадстаўлення дакументаў і (або) звестак ад другіх дзяржаўных	Камісія па назначэнні дзяржаўнай дапамогі сем'ям, якія выхоўваюць дзяцей, дапамогі па часовай непрацаздольнасці ўстановы

		органаў, іншых арганізацый і (або) атрымання дадатковай інфармацыі, неабходнай для назначэння дапамогі, – адзін месяц	(далей – камісія)
2.6.	Прызначэнне дапамогі ў сувязі з нараджэннем дзіцяці	10 дзён з дня звароту, а ў запыту або прадстаўлення дакументаў і (або) звестак ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - адзін месяц	Камісія ўстанова
2.8.	Прызначэнне дапамогі жанчынам, якія сталі на ўлік у арганізацыях аховы здароўя да 12- тыднёвага тэрміна цяжарнасці	10 дзён з дня звароту, а ў запыту або прадстаўлення дакументаў і (або) звестак ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - адзін месяц	Камісія ўстанова
2.9.	Прызначэнне дапамогі па догляду дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў	10 дзён з дня звароту, а ў запыту або прадстаўлення дакументаў і (або) звестак ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - адзін месяц	Камісія ўстанова
2.9-1	Прызначэнне дапамогі сем'ям на дзяцей ва ўзросце ад 3 да 18 гадоў у перыяд выхавання дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў	10 дзён з дня звароту, а ў запыту або прадстаўлення дакументаў і (або) звестак ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - адзін месяц	Камісія ўстанова
2.12.	Прызначэнне дапамогі на дзяцей, старэйшых за 3 гады, з асобных катэгорый сем'яў	10 дзён з дня звароту, а ў запыту або прадстаўлення дакументаў і (або) звестак	Камісія ўстанова

		ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - адзін месяц	
2.13.	Назначэнне дапамогі па часовай непрацаздольнасці па догляду хворага дзіцяці ва ўзросце да 14 гадоў (дзіцеў-інвалідам ва ўзросце да 18 гадоў)	10 дзён з дня звароту, а ў запыту або прадстаўлення дакументаў і (або) звестак ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый і (або) атрымання дадатковай інфармацыі, неабходнай для на значэння дапамогі, – адзін месяц	Камісія ўстанова
2.14.	Прызначэнне дапамогі па часовай непрацаздольнасці па догляду дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў і дзіцеў-інвалідам ва ўзросце да 18 гадоў у выпадку хваробы маці або іншай асобы, якая фактычна ажыццяўляе догляд дзіцяці	10 дзён з дня звароту, а ў запыту або прадстаўлення дакументаў і (або) звестак ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый і (або) атрымання дадатковай інфармацыі, неабходнай для на значэння дапамогі, – адзін месяц	Камісія ўстанова
2.16.	Прызначэнне дапамогі па часовай непрацаздольнасці па догляду за дзіцеў-інвалідам ва ўзросце да 18 гадоў у выпадку яго санаторна-курортнага лячэння, медыцынскай рэабілітацыі	10 дзён з дня звароту, а ў запыту або прадстаўлення дакументаў і (або) звестак ад другіх дзяржаўных органаў, іншых арганізацый і (або) атрымання дадатковай інфармацыі, неабходнай для на значэння дапамогі, – адзін месяц	Камісія ўстанова

2.18.	Выдача даведкі аб памеры дапамогі на дзяцей і перыяду яе выплаты	5 дзён з дня звароту	Залуцкі В.Ч., дырэктар установы адукацыі
2.18-1	Выдача даведкі аб неатрыманні дапамогі на дзяцей	5 дзён з дня звароту	Залуцкі В.Ч., дырэктар установы адукацыі
2.19.	Выдача даведкі аб выхадзе на працу, службу да заканчэння водпуску па догляду дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў і спыненні выплаты дапамогі	5 дзён з дня звароту	Макась Н.І., намеснік дырэктара па асноўнай дзейнасці
2.20.	Выдача даведкі аб утрыманні аліментаў і іх памеры	5 дзён з дня звароту	Макась Н.І., намеснік дырэктара па асноўнай дзейнасці
2.24.	Выдача даведкі аб незабяспечанасці дзіцяці ў бягучым годзе пуцёўкай за кошт сродкаў дзяржаўнага сацыяльнага страхавання ў лагер з кругласутачным знаходжаннем	5 дзён з дня звароту	Макась Н.І., намеснік дырэктара па асноўнай дзейнасці
2.25.	Выдача даведкі аб знаходжанні ў водпуску па догляду дзіцяці да дасягнення ім узросту 3 гадоў	5 дзён з дня звароту	Макась Н.І., намеснік дырэктара па асноўнай дзейнасці
2.29.	Выдача даведкі аб перыядзе, за які выплачана дапамога па цяжарнасці і родах	3 дні з дня звароту	Залуцкі В.Ч., дырэктар установы адукацыі
2.35.	Выплата дапамогі на пахаванне	1 рабочы дзень з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) пасведчанняў ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый	Залуцкі В.Ч., дырэктар установы адукацыі
2.44.	Выдача даведкі аб невыдзяленні пуцёўкі на дзяцей на санаторна-курортнае лячэнне і аздараўленне ў бягучым годзе	5 дзён з дня звароту	Макась Н.І., намеснік дырэктара па асноўнай дзейнасці
6.3.	Выдача даведкі аб тым, што грамадзянін	У дзень звароту	Залуцкі В.Ч., дырэктар установы

	з'яўляецца навучэнцам (з указаннем неабходных звестак, якімі валодае ўстанова адукацыі)		адукацыі
18.7.	Выдача даведкі аб наяўнасці або адсутнасці выканаўчых лістоў або іншых патрабаванняў аб утрыманні з асобы запазычанасці па падатках, іншых запазычанасцях і абавязках перад Рэспублікай Беларусь	5 дзён з дня падачы заявы, ад іншых дзяржаўных органаў – 1 месяц	Залуцкі В.Ч., дырэктар установы адукацыі
18.13.	Выдача даведкі аб даходах, налічаных і ўтрыманых сумах падаходнага падатку	3 дні	Залуцкі В.Ч., дырэктар установы адукацыі